

LUNDI 26 AVRIL 2021

À la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire du Lac-Témiscamingue, dûment convoquée et tenue à la salle Lac-Témiscamingue de l'édifice Bruyère et sur la plateforme TEAMS, à dix-neuf heures;

à laquelle session sont présents :

M. Robert Bureau	M ^{me} Marie-Claude Lozier
M ^{me} Claudie Côté	M. Richard Provencher
M. Alain Dubois	M ^{me} Nathalie Simard
M ^{me} Marie-Michèle Héroux	M ^{me} Caroline Thérien
M ^{me} Isabelle Jacques	M. Jean-François Trahan
M ^{me} Anabelle Landry-Genesse	M ^{me} Célia Vincent-Cadieux
M ^{me} Nicole Lavoie	

Tous membres du conseil d'administration formant quorum sous la présidence de M^{me} Marie-Claude Lozier.

M^{mes} Francine Bertrand et Joanne Lagrange sont absentes.

Assistent également à cette séance :

M. Éric Larivière, directeur général
M^{me} Josée Beaulé, directrice du Service des ressources humaines et secrétaire générale
M^{me} Annie Bergeron, directrice du Service des ressources financières
M^{me} Marie Luce Bergeron, directrice de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
M. Joël Fleury, directeur du Service des ressources matérielles et du transport scolaire
M. Claude Lemens, directeur du Service des ressources informationnelles

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1. Quorum

Le quorum des membres étant atteint, la réunion est déclarée ouverte.

CA-2021-0032

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M^{me} Célia Vincent-Cadieux, appuyée par M^{me} Claudie Côté et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

CA-2021-0033

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 15 FÉVRIER 2021

Le procès-verbal de cette réunion ayant été remis aux membres en même temps que l'avis de convocation ou avant, il est proposé par M^{me} Anabelle Landry-Genesse, appuyée par M. Jean-François Trahan et résolu unanimement qu'il soit adopté et signé comme s'il avait été lu.

4. RÉSOLUTIONS

CA-2021-0034

4.1. Mise à jour de la politique des activités financières de l'école ou du centre des adultes RF-03

Il est proposé par M^{me} Caroline Thérien, appuyée par M^{me} Célia Vincent-Cadieux d'adopter la mise à jour de la politique des activités financières de l'école ou du centre des adultes telle que présentée au document **DSRF 2021-03**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0035

4.2. Organisation scolaire secteur des jeunes 2021-2022

CONFORMÉMENT aux articles 236 et 251, le conseil d'administration doit adopter l'organisation des services éducatifs dispensés par chaque école.

Il est alors proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M^{me} Claudie Côté d'adopter l'organisation scolaire 2021-2022 du secteur des jeunes telle que déposée au document **DSE-2021-08**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0036

4.3. Calendrier scolaire formation générale adulte 21-22

Il est proposé par M. Jean-François Trahan, appuyé par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le calendrier 2021-2022 de la formation générale adulte tel que présenté au document **DSEA-2021-02**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0037

4.4. Calendrier scolaire adulte intégration 21-22

Il est proposé par M^{me} Anabelle Landry-Genesse, appuyée par M. Jean-François Trahan d'adopter le calendrier 2021-2022 pour les adultes en intégration tel que présenté au document **DSEA-2021-05**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0038

4.5. Calendrier scolaire secteur formation professionnelle 21-22

Il est proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M^{me} Célia Vincent-Cadieux d'adopter le calendrier 2021-2022 du secteur de la formation professionnelle tel que présenté aux documents **DSEA-2021-04** et **DSEA-2021-03**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0039

4.6. Nomination du représentant de l'école de conduite

Il est proposé par M. Jean-François Trahan, appuyé par M^{me} Caroline Thérien de nommer M. Christian Beaulé en tant que représentant de l'école de conduite du Centre de services scolaire du Lac-Témiscamingue.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0040

4.7. Contrat pour les travaux de réfection de la salle mécanique-électrique de l'école Saint-Gabriel de Ville-Marie (Mesure 50621 Maintien des bâtiments)

CONFORMÉMENT au règlement de délégation de pouvoir numéro 28;

Il est proposé par M. Alain Dubois, appuyé par M. Richard Provencher d'octroyer le contrat pour les travaux de réfection de la salle mécanique-électrique de l'école Saint-Gabriel de Ville-Marie à l'entreprise Maçonnerie Gilles Caya inc. pour un montant total de 410 098,58 \$ plus taxes et que le directeur du Service des ressources matérielles soit autorisé à signer tout document à cet effet incluant les modifications au contrat jusqu'à concurrence de 10 % du prix initial.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2021-0041

4.8. Calendrier scolaire – secteur des jeunes

CONSIDÉRANT les discussions avec le syndicat de l'enseignement de l'Ungava et de l'Abitibi-Témiscamingue (FSE-CSQ) sur la distribution des jours de travail dans le calendrier scolaire 2021-2022;

Il est proposé par M. Richard Provencher, appuyé par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le calendrier scolaire 2021-2022, tel que présenté dans le document **DSRH-2021-01**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

5. INFORMATION**5.1. Covid-19 – État de situation**

Le directeur général informe les membres du CA de l'état de la situation dans nos écoles et nos centres.

5.2. Suivi de la masse salariale au secteur des jeunes

La directrice des Services financiers fait le suivi de la masse salariale au secteur des jeunes.

5.3. Suivi des revenus de la formation à distance en formation générale des adultes

La directrice des Services financiers présente et donne des explications au sujet des revenus de la formation à distance en formation générale des adultes.

5.4. Suivi des objectifs du Service des ressources informationnelles

Le directeur du Service des ressources informationnelles présente l'état d'avancement des objectifs présentés en début d'année scolaire.

5.5. Suivi des investissements en ressources informationnelles

Le directeur du Service des ressources informationnelles présente l'état d'avancement de la liste de projets en investissement.

5.6. Suivi des objectifs du Service des ressources matérielles

Le directeur du Service des ressources matérielles présente l'avancement des objectifs présentés en début d'année scolaire.

5.7. Suivi comité de gouvernance et d'éthique

La secrétaire générale fait un résumé des rencontres du comité.

5.8. Embauche de personnel

La directrice du Service des ressources humaines présente les engagements des dernières semaines (document **DSRH-2021-04**). Elle souligne l'ouverture d'un poste de direction d'école qui est actuellement en cours.

5.9. Évaluation de l'efficacité du CA et auto-évaluation

La secrétaire générale présente les outils qui pourront être utilisés afin d'évaluer l'efficacité du CA et pour que les membres procèdent à leur propre auto-évaluation.

5.10. Règlement numéro 29 – Règles de fonctionnement du CA

La secrétaire générale présente le projet de règlement.
(Document **SG-2021-08**)

5.11. Suivi de la rencontre du comité de parents

M^{me} Nicole Lavoie présente le résumé de la rencontre du 19 avril dernier. M^{me} Vincent-Cadieux présente les sujets qui ont été davantage soulevés tels que l'utilisation des iPad et la gestion des comportements que cela comporte et les travaux liés à la citoyenneté numérique. Le comité de parents souhaite faire une vigie sur l'utilisation des technologies en éducation.

5.12. Suivi à la rencontre du comité CCSEHDAA

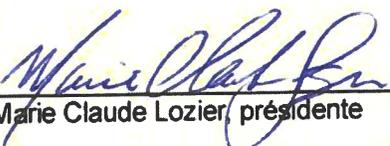
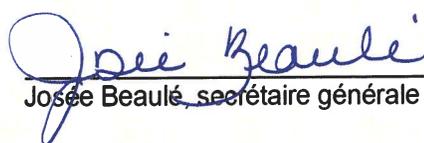
La directrice des Services éducatifs fait une courte présentation des sujets de la dernière rencontre tenue le 20 avril dernier.

6. HUIS CLOS STATUTAIRE

CA-2021-0042

7. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par M^{me} Isabelle Jacques, appuyée par M^{me} Célia Vincent-Cadioux et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est précisé à 20 h 12 lorsque les délibérations prennent fin.


Marie Claude Lozier, présidente
Josée Beaulé, secrétaire générale