

LUNDI 25 AVRIL 2022

À la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire du Lac-Témiscamingue, dûment convoquée et tenue à la salle Lac-Témiscamingue de l'édifice Bruyère et sur la plateforme TEAMS, à dix-neuf heures;

à laquelle session sont présents :

M. Robert Bureau	M ^{me} Anabelle Landry-Genesse
M ^{me} Véronique Champagne-Cloutier	M ^{me} Nicole Lavoie
M ^{me} Claudie Côté	M. Richard Provencher
M ^{me} Nancy Falardeau	M ^{me} Nathalie Simard
M ^{me} Isabelle Jacques	M ^{me} Caroline Thérien

Tous membres du conseil d'administration formant quorum sous la présidence de M^{me} Claudie Côté, vice-présidente.

Le siège 11 (membre communauté expertise gouvernance, d'éthique, de gestion des risques, gestion ressources humaines) est à combler.

M. Alain Dubois, M^{mes} Marie-Michèle Héroux, Marie-Claude Lozier et Célia Vincent-Cadieux sont absents.

Assistent également à cette séance :

M. Éric Larivière, directeur général
M^{me} Josée Beaulé, directrice du Service des ressources humaines et secrétaire générale
M^{me} Annie Bergeron, directrice du Service des ressources financières
M^{me} Marie Luce Bergeron, directrice du Service de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle
M. Joël Fleury, directeur du Service des ressources matérielles et du transport scolaire
M. Claude Lemens, directeur du Service des ressources informationnelles

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1. Quorum

Le quorum des membres étant atteint, la réunion est déclarée ouverte.
On accueille M^{me} Nancy Falardeau, membre du personnel de soutien.

CA-2022-0080

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par M^{me} Caroline Thérien, appuyée par M^{me} Isabelle Jacques et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

CA-2022-0081

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 FÉVRIER 2022

Le procès-verbal de cette réunion ayant été remis aux membres en même temps que l'avis de convocation ou avant, il est proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M^{me} Caroline Thérien et résolu unanimement qu'il soit adopté et signé comme s'il avait été lu.

4. RÉSOLUTIONS

CA-2022-0082

4.1. Organisation scolaire 2022-2023

CONFORMÉMENT aux articles 236 et 251, le conseil d'administration doit adopter l'organisation des services éducatifs dispensés par chaque école.

Il est alors proposé par M^{me} Anabelle Landry-Genesse, appuyée par M. Richard Provencher d'adopter l'organisation scolaire 2022-2023 du secteur des jeunes telle que déposée au document **DSE-2122-05**.
Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0083

4.2. Plan triennal de répartition et de destination de ses immeubles 2022-2025

CONFORMÉMENT à l'article 211, le conseil d'administration doit adopter le plan triennal de répartition et de destination de ses immeubles 2022-2025.

Il est proposé par M^{me} Isabelle Jacques, appuyée par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2022-2025 tel que déposé au document **SG-2122-04**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0084

4.3. Actes d'établissement 2022-2023

Il est proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M. Robert Bureau d'adopter les actes d'établissement tels que présentés au document **SG-2122-05**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0085

4.4. Calendrier scolaire formation générale adulte 2022-2023

Il est proposé par M. Richard Provencher, appuyé par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le calendrier 2022-2023 de la formation générale adulte tel que présenté au document **DSEA-2122-01**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0086

4.5. Calendrier scolaire secteur formation professionnelle 2022-2023

Il est proposé par M. Richard Provencher, appuyé par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le calendrier 2022-2023 du secteur de la formation professionnelle tel que présenté au document **DSEA-2122-02**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0087

4.6. Calendrier scolaire adulte intégration 2022-2023

Il est proposé par M. Richard Provencher, appuyé par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le calendrier 2022-2023 pour les adultes en intégration tel que présenté au document **DSEA-2122-03**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0088

4.7. Calendrier scolaire – secteur des jeunes

CONSIDÉRANT les discussions avec le syndicat de l'enseignement de l'Ungava et de l'Abitibi-Témiscamingue (FSE-CSQ) sur la distribution des jours de travail dans le calendrier scolaire 2022-2023;

Il est proposé par M^{me} Nancy Falardeau, appuyée par M^{me} Caroline Thérien d'adopter le calendrier scolaire 2022-2023, tel que présenté dans le document **DSRH-2122-07**.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0089

4.8. Contrat d'entretien ménager des écoles Marcel-Raymond, Gilbert-Théberge et L'Envol

CONFORMÉMENT au règlement de délégation de pouvoir numéro 28;

CONSIDÉRANT l'ouverture des soumissions prévue le 26 avril 2022;

CONSIDÉRANT que la prochaine rencontre du conseil d'administration sera le 20 juin 2022;

Il est alors proposé par M. Robert Bureau, appuyé par M^{me} Anabelle Landry-Genesse d'octroyer les contrats aux soumissionnaires qui ont proposé le prix le plus bas et ayant respecté les conditions d'admissibilités et de conformités prévues aux appels d'offres suite à l'analyse des soumissions et que le directeur du Service des ressources matérielles soit autorisé à signer tout document à cet effet incluant les modifications au contrat jusqu'à concurrence de 10 % du prix initial.

Résolution adoptée à l'unanimité.

CA-2022-0090

4.9. Délégation au comité consultatif de transport des élèves

CONFORMÉMENT à l'article 188, de la Loi sur l'instruction publique, le Centre de services scolaire doit instituer un comité consultatif de transport dont la composition, le fonctionnement et les fonctions doivent être conformes au règlement du gouvernement;

Il est alors proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M^{me} Isabelle Jacques de nommer M. Richard Provencher délégué au comité consultatif de transport des élèves jusqu'à la fin de son mandat.

Résolution adoptée à l'unanimité.

5. INFORMATION**5.1. COVID-19 : Dernière mise à jour mesures sanitaires**

Le directeur général présente les mesures sanitaires actuellement en vigueur.

5.2. Mise à jour du plan d'engagement vers la réussite (PEVR)

Le directeur général présente le processus afin de réaliser cette mise à jour. Il présente aussi différents enjeux qui pourront être adressés dans le PEVR 2023-2027.

5.3. Suivi de la masse salariale au secteur des jeunes

La directrice du Service des ressources financières fait le suivi de la masse salariale au secteur des jeunes.

5.4. Suivi des revenus de la formation à distance en formation générale des adultes

La directrice du Service des ressources financières fait le suivi au sujet des revenus de la formation à distance en formation générale des adultes.

5.5. Politique RF-06 – Frais de déplacement et de séjour

La directrice du Service des ressources financières nous informe des modifications au niveau des tarifs à l'annexe B en fonction du contexte actuel tels que présentés dans la politique. Le tout est en vigueur depuis le 1^{er} avril 2022.

5.6. Engagement de personnel

La directrice du Service des ressources humaines présente les engagements des dernières semaines (document **DSRH-2122-07**).

5.7. Désignation des membres du CA

La secrétaire générale informe les membres du conseil d'administration que le processus de désignation est débuté. Il vise les sièges qui terminent leur mandat et les sièges vacants.

Les avis seront publiés sur le site Internet selon l'échéancier prévu.

5.8. Suivi de la rencontre du comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'apprentissage ou d'adaptation (EHDAA)

La directrice des Services éducatifs et complémentaires, M^{me} Nicole Lavoie, nous résume les travaux du comité.

5.9. Suivi des rencontres du comité de parents

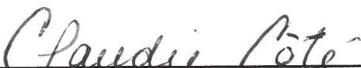
Le directeur général et la directrice des Services éducatifs et complémentaires nous présentent les sujets et les discussions abordés lors des dernières rencontres du comité de parents.

6. HUIS CLOS STATUTAIRE

CA-2022-0091

7. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par M^{me} Nathalie Simard, appuyée par M^{me} Isabelle Jacques et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est précisé que la séance prendra fin à 20 heures lorsque les délibérations prendront fin.



Claudie Côté, vice-présidente



Josée Beaulé, secrétaire générale