



**VILLE-MARIE,
PROVINCE DE QUÉBEC, COMTÉ DE TÉMISCAMINGUE**

**COMMISSION SCOLAIRE DU LAC-TÉMISCAMINGUE
LUNDI 29 MAI 2017**

À la séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue, dûment convoquée et tenue à la salle Lac-Témiscamingue de l'édifice Bruyère, à dix-neuf heures trente minutes;

à laquelle session sont présents :

M ^{mes} Hélène Nickner Renelle R.-Lessard	Ghyslaine Morin-Jollette
MM. Jonathan Jensen-Lynch Pierre Rivard	Denis Paquet

Tous commissaires formant quorum sous la présidence de M. Pierre Rivard.

M^{mes} Célia Vincent-Cadieux et Marie-Josée Girard représentant le comité de parents sont présentes.

M. Jean-François Trahan représentant le comité EHDAA est présent.

Les commissaires M^{me} Claudine Laforge, M. Denis Beauvais et M. Renald Baril sont absents.

Assistent également à cette séance :

MM. Éric Larivière, directeur général
Richard Provencher, directeur des Services des ressources humaines et financières
Joël Fleury, dir. du Service des ressources matérielles et du transport scolaire
Claude Lemens, directeur du Service des technologies de l'information
M^{mes} Josée Pelchat, secrétaire générale
Nicole Lavoie, directrice des Services éducatifs et complémentaires
Marie Luce Bergeron, directrice du Service de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Le président déclare la réunion ouverte.

CC-2017-3206

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le commissaire Denis Paquet et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

CC-2017-3207

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 AVRIL 2017

Le procès-verbal de cette réunion ayant été remis aux commissaires en même temps que l'avis de convocation ou avant, il est proposé par le commissaire Jonathan Jensen-Lynch et résolu unanimement qu'il soit adopté et signé comme s'il avait été lu.

CC-2017-3208

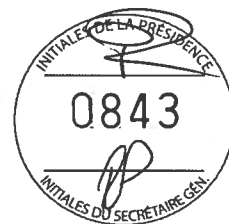
CALENDRIER SCOLAIRE FORMATION PROFESSIONNELLE

CONSIDÉRANT l'article 13-10.04 de la convention collective actuellement en vigueur;

CONSIDÉRANT les discussions au niveau des centres L'Envol et Frère-Moffet et ses pavillons;

CONSIDÉRANT les discussions avec le Syndicat de l'enseignement de l'Ungava et de l'Abitibi-Témiscamingue (FSE-CSQ) sur la distribution des jours de travail dans le calendrier scolaire du secteur de la formation professionnelle;

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement que la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue adopte le calendrier scolaire 2017-2018 pour la formation professionnelle, tel que présenté au document **DSEA-1617-02**.



LUNDI 29 MAI 2017 (suite)

CC-2017-3209

CALENDRIER SCOLAIRE FORMATION GÉNÉRALE « ADULTES - INTÉGRATION »

CONSIDÉRANT qu'un calendrier pour les autres formations offertes à la formation générale des adultes est nécessaire;

Il est proposé par la commissaire Ghyslaine Morin-Jolette et résolu unanimement que la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue adopte le calendrier scolaire 2017-2018 pour la formation générale « adultes - intégration », tel que présenté au document DSEA-1617-04.

CC-2017-3210

PLAN TRIENNAL DES IMMEUBLES 2017-2020

Il est proposé par le commissaire Denis ^{Paquet} Beauvais et résolu unanimement d'adopter le plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2017-2020 tel que présenté au document SG-1617-08.

CC-2017-3211

ACTES D'ÉTABLISSEMENT 2017-2018

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement que les actes d'établissement 2017-2018 soient adoptés tels que présentés au document SG-1617-13.

CC-2017-3212

DÉLÉGATION AU RÉSEAU DU SPORT ÉTUDIANT DU QUÉBEC ABITIBI-TÉMISCAMINGUE

Il est proposé par le commissaire Jonathan Jensen-Lynch et résolu unanimement de déléguer, M. Sylvain Larivière, enseignant en éducation physique, comme représentant au conseil d'administration du Réseau du sport étudiant du Québec Abitibi-Témiscamingue pour l'année 2017-2018.

CC-2017-3213

ABOLITION DU POSTE DE DIRECTION ADJOINTE AU PRIMAIRE AUX ÉCOLES SAINT-ISIDORE DE LAVERLOCHÈRE, SAINT-JOSEPH DE NOTRE-DAME-DU-NORD ET MARIE-ASSOMPTION DE SAINT-BRUNO-DE-GUIGUES

CONSIDÉRANT que la réorganisation administrative des postes en vue de la prochaine année scolaire implique l'abolition du poste de direction adjointe au primaire aux écoles Saint-Isidore de Laverlochère, Saint-Joseph de Notre-Dame-du-Nord et Marie-Assomption de Saint-Bruno-de-Guigues;

CONSIDÉRANT la consultation faite auprès de l'Association des directeurs et directrices d'établissement de l'Abitibi-Témiscamingue et de la Baie James;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de mettre à pied le détenteur de ce poste en conformité avec le Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal;

Il est proposé par la commissaire Renelle R.-Lessard et résolu unanimement :

QUE le poste de direction adjointe au primaire aux écoles Saint-Isidore de Laverlochère, Saint-Joseph de Notre-Dame-du-Nord et Marie-Assomption de Saint-Bruno-de-Guigues soit aboli à compter du 1^{er} juillet 2017;

QUE le détenteur de ce poste, soit M. Jean-Marcel Ndumbi Tshingombe, soit mis à pied à compter de cette date.

CC-2017-3214

EFFECTIFS ENSEIGNANTS AU PRIMAIRE ET AU SECONDAIRE 2017-2018

Il est proposé par le commissaire Denis Paquet et résolu unanimement d'adopter les plans d'effectifs 2017-2018 tels que présentés dans le document DSRH-1617-08.

CC-2017-3215

MODIFICATIONS À L'ORGANIGRAMME PERSONNEL DE SOUTIEN 2017-2018

Il est proposé par la commissaire Ghyslaine Morin-Jolette et résolu unanimement que la direction du Service des ressources humaines effectue les modifications à l'organigramme du personnel de soutien telles que présentées au document DSRH-1617-09.



LUNDI 29 MAI 2017 (suite)

CC-2017-3216

PLANIFICATION DES EFFECTIFS PERSONNEL PROFESSIONNEL 2017-2018

Il est proposé par la commissaire Renelle R.-Lessard et résolu unanimement que le plan des effectifs du personnel professionnel 2017-2018 soit adopté tel que présenté par la direction du Service des ressources humaines dans le document **DSRH-1617-10**.

CC-2017-3217

DIVISION DES CIRCONSCRIPTIONS ÉLECTORALES

CONSIDÉRANT le dépôt du document sur le projet de découpage des circonscriptions en consultation publique;

CONSIDÉRANT qu'il n'y a eu aucune demande de correction ou opposition;

Il est proposé par le commissaire Jean-François Trahan et résolu unanimement que la division des circonscriptions électorales présentée au document **SG-1617-09** soit adoptée.

PROJET CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL DES COMMISSAIRES POUR L'ANNÉE 2017-2018

La secrétaire générale présente le projet de calendrier des séances du conseil des commissaires (document **SG-1617-10**) pour l'année à venir. Document à être adopté au prochain conseil.

ENGAGEMENT DE PERSONNEL

Le directeur du Service des ressources humaines présente les engagements des dernières semaines. Document **DSRH-1617-11**.

CLIENTÈLE SECONDAIRE EN PROVENANCE DU SECTEUR EST TÉMISCAMIEN 2017-2018

La directrice des Services éducatifs présente le tableau (**DSE-1617-08**) donnant la provenance des élèves du secondaire de l'Est témiscamien pour chacune des écoles dans la prévision 2017-2018.

DEMANDE AU MÈES POUR UNE ENTENTE AVEC LA COMMISSION SCOLAIRE DE LA RIVERAINE POUR DISPENSER LE COURS DE MMF À UNE COHORTE

La directrice du Service de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle explique le projet d'entente avec la Commission scolaire de la Rivéraine afin d'offrir le cours de mécanique de machines fixes à une nouvelle cohorte.

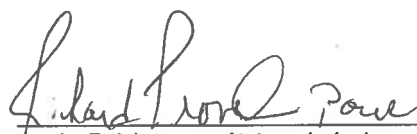
COMITÉ PLÉNIER

CC-2017-3218

LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est dûment proposé par la commissaire Renelle R.-Lessard et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est précisé ^{vingt une}ment neuf heures vingt minutes lorsque les délibérations prennent fin.


Pierre Rivard, président


Josée Pelchat, secrétaire générale