



VILLE-MARIE
PROVINCE DE QUÉBEC, COMTÉ DE TÉMISCAMINGUE

COMMISSION SCOLAIRE DU LAC-TÉMISCAMINGUE
LUNDI 26 NOVEMBRE 2018

Comité exécutif

À la séance ordinaire du comité exécutif de la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue, dûment convoquée et tenue à la salle Lac-Témiscamingue de l'Édifice Bruyère, à dix-neuf heures;

à laquelle session sont présents :

M. Pierre Rivard
M^{me} Hélène Nickner

tous commissaires, formant quorum sous la présidence de M. Pierre Rivard.
(Deux postes à combler lors du conseil des commissaires du 26 novembre 2018)

Assistent également à cette séance :

MM. Éric Larivière, directeur général
Claude Lemens, directeur du Service des technologies de l'information
M^{mes} Josée Pelchat, secrétaire générale
Marie Luce Bergeron, directrice du Service de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle

Le président déclare la réunion ouverte.

E-2018-1324

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté.

E-2018-1325

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 OCTOBRE 2018

Le procès-verbal ayant été remis aux commissaires en même temps que l'avis de convocation ou avant, il est proposé par le président M. Pierre Rivard et résolu unanimement qu'il soit adopté et signé comme s'il avait été lu.

E-2018-1326

LISTE DES PAIEMENTS FAITS AUX COMMISSAIRES ET AU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement que les paiements faits aux commissaires et au directeur général, présentés dans le document **DSRF-1819-04**, soient approuvés.

E-2018-1327

CONTRAT DE SERVICE POUR SYSTÈME DE PRODUCTION DE DOCUMENTS D'APPELS D'OFFRES

CONSIDÉRANT qu'un système de production de documents d'appel d'offres augmente la productivité ainsi que la justesse légale des documents d'appel d'offres de la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue utilise déjà le système de production de documents d'appel d'offres ÉDILEX pour ses appels d'offres;

CONSIDÉRANT que l'offre d'ÉDILEX inclut les fonctions suivantes :

- Rédaction de document d'appel d'offres;
- Gestion contractuelle;
- Rédaction de contrats de gré à gré.

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement d'approuver la signature d'un contrat de services pour le système ÉDILEX pour trois ans au montant de 12 672,49 \$ plus taxes;

Par le fait même, le directeur du Service des technologies de l'information est autorisé à signer tout document à cet effet.

E-2018-1328

APPROBATION DES DÉPENSES RELATIVES AU GIRAT POUR 2018-2019

CONSIDÉRANT que le GIRAT est fournisseur unique pour les services Internet de la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue;

CONSIDÉRANT l'obligation de cotiser au GIRAT selon une répartition au nombre de bâtiments utilisant les services du réseau du GIRAT.

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement d'approuver les dépenses suivantes :

- La facturation annuelle relative au service Internet fourni par le RISQ et la cotisation annuelle au GIRAT au montant de 18 162,18 \$ plus taxes ;

Par le fait même, le directeur du Service des technologies de l'information est autorisé à signer tout document à cet effet.



LUNDI 26 NOVEMBRE 2018 (SUITE)

E-2018-1329

ACHAT D'AMEUBLEMENT AU CENTRE FRÈRE-MOFFET

Suite à l'appel d'offres sur invitation et ayant reçu une seule soumission, il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement que la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue approuve l'achat d'ameublement pour le centre Frère-Moffet de Ville-Marie chez l'entreprise Services informatiques Logitem inc. pour une somme de 38 093,00 \$ plus taxes et autorise la directrice de l'établissement à signer tous les documents à cet effet incluant les modifications au contrat jusqu'à concurrence de 10 % du prix initial.

QUESTIONS SUR LES COMPTES

Aucune question.

E-2018-1330

LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par la commissaire Hélène Nickner et résolu unanimement que la séance soit levée. Il est précisé dix-neuf heures vingt-neuf minutes lorsque les délibérations prennent fin.

Pierre Rivard, président

Josée Pelchat, secrétaire générale

JEUDI 13 DÉCEMBRE 2018

PAR COURRIEL

E-2018-1331

ACHAT D'ÉQUIPEMENTS INFORMATIQUES USAGÉS

CONSIDÉRANT le besoin de la CSLT de renouveler annuellement une partie de son parc informatique, dans ce cas-ci, environ 200 ordinateurs par année pour les deux prochaines années, pour un total approximatif de 400;

CONSIDÉRANT la nécessité d'aller en achats regroupés et d'acheter en premier lieu des ordinateurs usagés pour les écoles afin d'être admissible aux mesures de financement du ministère;

CONSIDÉRANT l'offre intéressante et les bons services offerts par le Centre collégial des services regroupés (CCSR) pour les ordinateurs usagés des dernières années;

CONSIDÉRANT le montant estimé de 100 000 \$ pour les deux prochaines années pour les quantités en cause;

Il est donc proposé par le commissaire Jean-François Trahan et résolu unanimement que la Commission scolaire du Lac-Témiscamingue participe à un appel d'offres public organisé par le Centre collégial des services regroupés (CCSR) et engage la CSLT pour le montant d'ordre budgétaire ci-haut mentionné et autorise par le fait même, le directeur du Service de technologies de l'information à signer tout document à cet effet.

Pierre Rivard, président

Josée Pelchat, secrétaire générale