

# RAPPORT ANNUEL 2022-2023

## Conseil d'établissement



# INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

*En vertu des articles 82 et 110.4 de la Loi sur l'instruction publique (LIP), le rapport annuel (RA) du conseil d'établissement dresse le bilan de ses activités en présentant notamment les décisions prises par le conseil en application de cette loi et les résultats obtenus au terme de ces activités.*

*Conformément à l'article 457.6 de la LIP, le ministre peut, par règlement, prévoir les renseignements que doit contenir le RA d'un conseil d'établissement ainsi que la forme de ce rapport. Les établissements visés doivent utiliser le présent gabarit.*

*En vertu de l'article 82 de la LIP, le conseil d'établissement transmet une copie de son RA au centre de services scolaire.*

## ***Présentation à la population***

*Conformément à l'article 83 de la LIP, le conseil d'établissement informe annuellement les parents ainsi que la communauté que sert l'école des services qu'elle offre et leur rend compte de leur qualité. Il est suggéré de déposer le rapport annuel sur la page Web de l'établissement.*

## ***Notes pour la rédaction***

*Les notes destinées à la personne responsable de la rédaction sont écrites en vert et en italique. Elles sont à supprimer au moment voulu. Les phrases débutant par un verbe à l'infinitif représentent des éléments prescrits dans le Règlement sur les renseignements que doit contenir le rapport annuel d'un conseil d'établissement.*

## MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Insérer le texte.

Chers élèves, parents et membres du personnel,

L'année scolaire tire à sa fin et il est temps de faire le bilan des réalisations de cette année. L'école Notre-Dame-de-Liesse de St-Eugène est une petite école primaire débordante de projets et très dynamique grâce à l'équipe-école stable depuis plusieurs années. Après quelques années plus difficiles causées par la pandémie, nous avons pu avoir une année plus normale. Plusieurs activités ont pu être vécues par les élèves et la participation des parents a pu être possible à quelques occasions.

Le conseil d'établissement a eu plusieurs rencontres au cours de l'année. Les décisions qui ont été prises étaient toujours en ayant à cœur le bien-être de toutes les personnes jouant un rôle dans cette école et plus particulièrement le bien-être des élèves.

Ce fut une première expérience pour moi de faire partie d'un conseil d'établissement et j'ai grandement apprécié mon expérience.

C'est avec plaisir, qu'au nom du conseil d'établissement, je vous présente le rapport annuel 2022-2023 du conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-de-Liesse de St-Eugène-de-Guigues.

Amélie Robert, présidente du CÉ 2022-2023

## Table des matières

|  |    |
|--|----|
| 1. Présentation du conseil d'établissement .....           | 5  |
| 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement.....      | 5  |
| 2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....     | 5  |
| 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement..... | 5  |
| 2.2 Activités réalisées et décisions prises .....          | 6  |
| 2.3 Résultats obtenus.....                                 | 13 |
| Annexes .....  | 14 |

# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

*Insérer la liste des membres en précisant, pour chacun d'eux, le poste occupé et la durée écoulée du mandat.*

| Nom et prénom       | Titre<br>(ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil) |
|---------------------|--|
| Amélie Robert       | Présidente   |
| Patricia Désormeaux | Vice-Présidente  |
| Véronic Drolet      | Parent   |
| Fannie Phillips     | Membre de la communauté  |
| Nathalie Jolette    | Enseignante  |
| Mireille Jacques    | Enseignante  |
| Cynthia Lefebvre    | Éducatrice en service de garde                                     |
| Caroline Phillips   | Membre du soutien  |
| Isabelle Coderre    | Directrice   |
| Josée Hamelin       | Directrice-adjointe  |
| Estelle Lacasse     | Parent   |

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

*Indiquer la date et le type de séance.*

| Date<br>sous-comité, etc | Type de séance (ordinaire, extraordinaire)                               |
|--------------------------|--|
| 2022-09-22               | Assemblée générale annuelle et conseil d'établissement séance ordinaire. |
| 2022-11-21               | Conseil d'établissement séance ordinaire par Teams à 19 h.               |
| 2023-01-30               | Conseil d'établissement séance ordinaire par Teams à 19 h.               |
| 2023-04-17               | Conseil d'établissement séance ordinaire par Teams à 19 h.               |
| 2023-06-14               | Conseil d'établissement séance ordinaire au restaurant à 18 h 30.        |

## 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Remplir le tableau des activités réalisées et des décisions prises en application de la LIP, principalement celles liées aux pouvoirs généraux attribués à un conseil d'établissement ainsi que celles liées aux services éducatifs, aux services extrascolaires et aux ressources matérielles et financières. Ajouter des commentaires s'il y a lieu.

| Sujet traité  | Date       | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée,<br>actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.)   |
|---|------------|--|---|
| <b>Pouvoirs généraux</b>  |            |  |   |
| Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>  | 2023-06-14 | Consulter  | Consultation du projet éducatif de l'école  |
| Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence  |            |  |   |
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)      |            |  |   |
| Adoption des frais annuels de surveillances   | 2022-09-22 | Approuvé   | Approbation des frais de surveillance au montant de 142 \$ par élève  |
| Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe | 2023-04-17 | Approuvé   | Il est proposé que le montant maximum par classe pour les cahiers d'activités 2023-2024 soit maintenu en acceptant une légère variation si les prix ont augmenté.   |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel   | 2023-06-14 | Approuvé   | Approbation des listes d'effets scolaires 2023-2024   |
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde   | 2022-09-22 | Approuvé   | Il est résolu que les frais de garde du service de garde soient augmentés à 8,95 \$.  |
| Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement   | 2022-09-22 | Consulter  | Un courriel sera envoyé à tous les membres pour le prochain CÉ. Il sera adopté en novembre.   |
| Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement   | 2022-11-21 | Approuvé   | Il est proposé et résolu unanimement que le document sur les règles de régie interne du conseil d'établissement soit approuvé en ajoutant à la page 6 du document : « Les rencontres par Teams sont parfois privilégiées ». |
| Approbation du rapport annuel du conseil d'établissement  | 2023-06-14 | Approuvé   | Approbation du rapport annuel 2023-2024   |
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire              |            |  |   |
| Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)  |            |  |   |

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement                  |  |  |  |
| Consultation sur les critères de sélection de la direction                                   |  |  |  |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité |  |  |  |
| Transmission de documents à l'intention des parents  |  |  |  |

| Sujet traité   | Date       | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée,<br>actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.)  |
|--|------------|--|--|
| <b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>  |            |  |  |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique  |            |  |  |
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant | 2023-01-30 | Approuvé   | Il est proposé et résolu unanimement que les normes et modalités d'évaluation soient approuvées telles que présentées.                     |
| Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études  |            |  |  |
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)  |            |  |  |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)  | 2023-01-30 | Approuvé   | Il est proposé et résolu unanimement que les normes et modalités d'évaluation soient approuvées telles que présentées.                     |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)  | 2022-09-22 | Adopté   | Que les sorties éducatives sur le territoire du CSSLT soient autorisées par la direction sans faire de demande au conseil d'établissement. |
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)   | 2023-01-30 | Approuvé   | Il est proposé et résolu unanimement que les services complémentaires soient approuvés telles que présentées.                              |
| Consultation des parents   | 2022-09-22 | Information  | La direction informe les parents sur le comité EHDA.   |
| Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves  |            |  |  |
| Approbation des règles pour l'admission et les critères d'inscription  | 2022-11-21 | Approbation  | La direction explique les critères et identifie les changements apportés au document 2021-2022.  |

| Sujet traité   | Date       | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée,<br>actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.)   |
|--|------------|--|---|
| <b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>                               |            |  |   |
| Organisation des services<br>extrascolaires (ex. : activités<br>parascolaires) |            |  |   |
| Conclusion de contrats avec<br>une personne ou un<br>organisme                 |            |  |   |
| Approbation de la levée de<br>fonds pour les élèves de CPP                     | 2022-09-22 | Approuvée  | Vente de repas chauds et de billets<br>pour le tirage du village de Noël.   |
| Engagement de l'école pour le<br>projet EVB                                    | 2022-09-22 | Approuvé   | L'école s'engage formellement dans<br>le projet EVB   |
| Activités éducative  | 2022-09-22 | Adopté   | Il est proposé et résolu unanimement<br>que la direction ou la direction<br>adjointe puisse autoriser les sorties<br>éducatives sur le territoire du CSSLT,<br>sans faire de demandes<br>supplémentaires au conseil<br>d'établissement. |
| Sorties scolaires  | 2023-04-17 | Approbation  | Il est proposé et résolu unanimement<br>que la classe de CPP1 et de<br>CPP2 feront une sortie au Centre<br>Oméga à Rouyn-Noranda.   |

| Sujet traité   | Date       | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée,<br>actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.)  |
|--|------------|--|--|
| <b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>                                       |            |  |  |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement |            |  |  |
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)                         |            |  |  |
| Adoption du budget annuel de l'établissement   | 2022-09-22 | Adopté   | Il est proposé et résolu unanimement que la direction ou direction adjointe puisse autoriser les sorties éducatives sur le territoire du CSSLT, sans faire de demandes supplémentaires au conseil d'établissement. |
| Adoption du budget du conseil d'établissement (543 \$)   | 2023-04-17 | Adopté   | Il est proposé et résolu unanimement d'utiliser une somme pour le souper du dernier CÉ.  |
| Demande en investissement en 2023-2024   | 2023-04-17 | Approuvé   | Il est proposé d'approuver les demandes d'investissement telles que présentées.  |
| Approbation du budget initial 2023-2024  | 2023-06-14 | Approuvé   | Approbation du budget initial 2023-2024.   |

| Sujet traité  | Date   | Actions réalisées<br>(Ex. : adopté,<br>approuvé,<br>consultation<br>effectuée,<br>actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne<br>s'applique pas, etc.)  |
|---|--|--|--|
| <b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b> |  |  |  |
| Lecture et adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale                                | 2022-09-22   | Approuvé   |  |
| Lecture et adoption de l'ordre du jour de chaque assemblée                                    | 2022-09-22<br>2022-11-21<br>2023-01-30<br>2023-04-17<br>2023-05-31 | Approuvés  |  |
| Adoption du procès-verbal de la dernière assemblée générale                                   | 2022-09-22   | Approuvé   |  |
| Adoption du procès-verbal de la dernière séance de chaque assemblée                           | 2022-09-22<br>2022-11-21<br>2023-01-30<br>2023-04-17<br>2023-05-31 | Approuvés  |  |
| Élection des parents au conseil d'établissement   | 2022-09-22   | Adopté   | Les nouveaux membres élus sont : Amélie Robert comme membre du conseil et Fanny Phillips comme membre de la communauté.  |
| Élection d'une représentante au comité de parents   | 2022-09-22   | Adopté   | Véronique Drolet est élue.   |
| Élection d'un substitut au comité de parents  | 2022-09-22   | Adopté   | Amélie Robert est élue.  |
| Élection d'une présidente   | 2022-09-22   | Adopté   | Amélie Robert est élue.  |
| Élection d'un vice-président  | 2022-09-22   | Adopté   | Patricia Désormeaux est élue vice-présidente   |
| Élection d'une secrétaire   | 2022-09-22   | Adopté   | Isabelle Coderre est élue.   |
| Nomination d'une représentante de la communauté   | 2022-09-22   | Adopté   | Fannie Phillips est élue.  |
| Calendrier des séances ordinaires du conseil d'établissement                                  | 2022-09-22   | Adopté   | Les séances auront lieu les lundis 21 novembre, 30 janvier et 17 avril à 19 h par Teams et mercredi 31 mai au restaurant.  |
| Budget initial du conseil d'établissement   | 2022-09-22   | Adopté   | Le montant sera attribué plus tard dans l'année.   |
| Rapport annuel 2022-2023 du conseil d'établissement   | 2022-09-22   | Adopté   | Il est proposé et résolu unanimement que le rapport annuel de gestion soit accepté tel que déposé.   |
| Levée de l'assemblée annuelle   | 2022-09-22   | Résolu unanimement   |  |
| Levée de chaque séance de l'assemblée   | 2022-09-22<br>2022-11-21<br>2023-01-30<br>2023-04-17<br>2023-05-31 | Résolu unanimement   |  |
| Vécu de l'école   | 2022-09-22   | Information  | Voici ce que les élèves ont vécu : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conseil des élèves ;</li> <li>• Fête de la rentrée (clown, chants, barbe à papa) ;</li> <li>• Activité de la rentrée ;</li> <li>• Jour de la paix (mobile, poème et vœu) ;</li> <li>• S'habiller en blanc ;</li> <li>• Cours d'arts dramatiques ;</li> </ul> |

|  |            |              |  |
|--|------------|--------------|--|
|  |            |              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exercice d'incendie ;</li> <li>• Murale collective (arbre en forme d'un crayon).</li> </ul>   |
| Formation des membres du conseil d'établissement | 2022-11-21 | Information  | La direction informe de la formation obligatoire. Les documents ainsi que le lien des capsules seront envoyés dans les prochains jours.  |
| Vécu de l'école                                  | 2022-11-21 | Information  | Voici ce que les élèves ont vécu : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Halloween ;</li> <li>• Dîner de fête, gratuit ;</li> <li>• Chanson EVB ;</li> <li>• Jour du souvenir et visite d'un vétéran ;</li> <li>• Début du cours d'arts dramatiques ;</li> <li>• Mois EVB ;</li> <li>• Pièce de théâtre au Rift en octobre et en novembre.</li> </ul>   |
| Dîner de la Saint-Valentin et tirage             | 2023-01-30 | Adopté       | Il est proposé d'adopter le dîner de la Saint-Valentin et le tirage au profit de l'Âge d'Or. Ce financement est pour les remercier de leur collaboration.  |
| Semaine des enseignants                          | 2023-01-30 | Consultation | La direction informe que la semaine sera du 6 au 10 février. Ils ont profité de la semaine pour souligner le travail de tout le personnel de l'école.  |
| Projet éducatif                                  | 2023-01-30 | Consultation | La directrice a fait parvenir par courriel le projet éducatif qui est en constante évolution. Elle informe des étapes réalisées ainsi que les étapes à venir. Les membres sont invités à émettre des suggestions.  |
| Vécu de l'école                                  | 2023-01-30 | Information  | Voici ce que les élèves ont vécu : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Échange cartes de vœux 2023 ;</li> <li>• Activité d'hiver ;</li> <li>• Remise des bulletins ;</li> <li>• Lecture 1<sup>ère</sup> année ;</li> <li>• La fête des 100 jours avec les maternelles ;</li> <li>• La fête du petit déjeuner</li> <li>• Les élèves de 1<sup>ère</sup> année ont offert à tous les adultes de l'école des cartes de bonne année ;</li> <li>• Activité de patinage depuis le retour.</li> </ul> |
| Organisation scolaire                            | 2023-04-17 | Consultation | Un parent se questionne sur la vision du CSSLT face à la clientèle en forte augmentation à l'école et dans certaines écoles du Centre de services scolaires du Lac-Témiscamingue.  |
| Photographe scolaire                             | 2023-04-17 | Consultation | Les parents proposent de reprendre madame Nathalie Toulouse comme photographe pour l'école Notre-Dame-de-Liesse pour l'année 2023-2024.  |
| Service de garde                                 | 2023-04-17 | Information  |  |
| Calendrier scolaire 2023-2024                    | 2023-04-17 | Information  | Plusieurs écoles du Centre de services scolaire du Lac-Témiscamingue désirent ajouter trois journées de concertation au calendrier scolaire 2023-2024. La décision sera prise dans les prochaines semaines.  |
| PEVR   | 2023-06-14 | Consultation | Consultation du PEVR.  |

### 2.3 Résultats obtenus

Insérer le texte.

En conclusion, nous pouvons dresser un bilan positif de l'année scolaire 2022-2023. Plusieurs activités ont pu être offertes aux élèves en continuité des projets qui ont été débuté les années précédentes : l'art dramatique, diverses activités en lien avec l'école EVB, le patinage pendant l'hiver, les repas chauds cuisinés par les classes de CPP et diverses activités thématiques.

Nous sommes prêts pour la rentrée scolaire 2023-2024.

## Annexes

*Ajouter une ou plusieurs annexes contenant tout document que le conseil d'établissement juge pertinent pour compléter l'information de son RA.*