

# RAPPORT ANNUEL 2024-2025

## Conseil d'établissement



## MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE du conseil d'établissement

Nous vous présentons le rapport annuel 2024-2025.

Celui-ci confirme des efforts persévérants que les équipes-écoles de l'Étoile-du-Nord ont déployés pour assurer la réussite scolaire et l'épanouissement des élèves.

Il vous renseigne sur les pavillons, leurs projets éducatifs et les points traités au conseil d'établissement tout au long de l'année scolaire.

C'est grâce à la participation de tous les membres : équipes-écoles, élèves, parents et membre de la communauté qu'il nous fut possible, tout au long de l'année scolaire, de mettre en place des stratégies de réussite qui aideront nos élèves à devenir grand et inspirés dans leurs choix futurs.

Les pavillons sont situés dans les villages de Nédélec et de Notre-Dame-du-Nord. On les nomme écoles de la Petite-Ourse et de la Grande-Ourse, ensemble, elles forment un établissement institutionnel : **l'Étoile du Nord**.

Cette année, ces pavillons ont accueilli 114 élèves du secteur Nord, soit Rémigny, Guérin, Nédélec et Notre-Dame-du-Nord. Dans cette clientèle, nous comptons aussi des élèves de districts voisins comme : Ville-Marie, St-Eugène-de-Guigues et Saint-Bruno-de-Guigues.

**Le pavillon de la Petite-Ourse (Nédélec)** accueille les élèves du préscolaire (4 et 5 ans) et du 1er cycle (1re et 2e années). Ils sont répartis en 4 classes. Les élèves du préscolaire vivent des périodes de bougeottes par cycle de 10 jours, ces périodes sont aussi appelées récréations ou pauses actives. Elles permettent aux élèves de se détendre, de bouger et de se ressourcer. Celles-ci peuvent être structurées pour favoriser l'activité physique et le jeu libre. De plus, nous ajoutons à ces pauses actives, 2 périodes d'éducation physique à leur horaire.

**Le pavillon de la Grande-Ourse (Notre-Dame-du-Nord)** accueille les élèves du 2e cycle (3e et 4e années) et du 3e cycle (5e et 6e années). Ils sont répartis en 4 classes également. De plus, un local de ce pavillon est réservé pour le **service de garde**. Celui-ci accueille quelques élèves des deux pavillons le matin et le soir. Ce service est aussi offert lors des journées pédagogiques scolaires fixes et flottantes.

À l'horaire des élèves des 3 cycles, on retrouve des matières fondamentales comme le français, les mathématiques, ainsi que des matières complémentaires comme la langue seconde, l'éducation physique, les arts plastiques, l'art dramatique, l'initiation à la guitare (en 6e année), le programme Culture et citoyenneté québécoise (CCQ) et les sciences.

Enfin, depuis quelques années, les élèves de la Petite-Ourse participent à un **programme de soutien au comportement positif** appelé SCP (Nédélec) et les élèves de la Grande-Ourse au **programme « Semons le bonheur »** (Notre-Dame-du-Nord). Les valeurs prônées sont le respect, la responsabilité et la fierté.

En terminant, nous accueillons aussi dans les pavillons des élèves qui bénéficient d'un **service en francisation**. Ce programme s'adresse aux élèves dont la langue maternelle n'est pas le français et dont la connaissance de la langue française ne leur permet pas de suivre normalement l'enseignement. Ces services peuvent être offerts de manière plus intensive (SASAF) ou d'appoint (SLAF) selon les besoins de l'élève.

Au nom de toute l'équipe-école d'Étoile-du-Nord et du conseil d'établissement, nous vous souhaitons une très bonne lecture.

Esther Rouillard, parent et présidente du Conseil d'établissement

## Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	4
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement .....	4
2. Bilan des activités du conseil d'établissement .....	4
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	4
2.2 Activités réalisées et décisions prises .....	5
2.3 Résultats obtenus .....	12
Annexes .....	12

# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Coderre, Isabelle	Directrice
Hamelin, Josée	Directrice adjointe
Lavoie, Marie-Anne (quittée) Caron, Stéphanie (par intérim)	Éducatrices du service de garde d'Étoile-du-Nord
Trudel, Mario	Enseignant, spécialiste d'Étoile-du-Nord
Josée Aumond	Enseignante de 2 <sup>e</sup> année, école de la Petite-Ourse
Duguay, Julie	Enseignante de 6 <sup>e</sup> année, école de la Grande-Ourse
Mousseau, Catherine	Membre du soutien, secrétaire d'école d'Étoile-du-Nord
Boubaker, Kamel	Parent, début du mandat de 2 ans (24-25) (25-26)
Hamelin, Audrey	Parent, début du mandat de 2 ans. (24-25) (25-26)
Séguin, Priscilla	Parent, début du mandat de 2 ans. (24-25) (25-26)
Perron, Vianick	Parent, mandat 1 an (24-25) représentant de la communauté
Rouillard, Esther	Parent, présidente, fin du mandat de 2 ans (23-24) (24-25)

# 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

## 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date sous-comité, etc	Type de séance <b>ordinaire, extraordinaire</b>
Le 23 septembre 2024	Assemblée générale annuelle et 1 <sup>re</sup> séance ordinaire
Le 26 novembre 2024	2 <sup>e</sup> séance ordinaire (annulée)
Le 28 janvier 2025	3 <sup>e</sup> séance ordinaire
Le 15 avril, mais reportée au 23 avril 2025	4 <sup>e</sup> séance ordinaire
Le 11 juin 2025	Dernière séance ordinaire

## 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujet traité	Date	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>	2024-04-16	Report	Point reporté à la prochaine séance.
	2024-06-06	En information	La direction adjointe présente la version finale du document.
3 <sup>e</sup> adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	2025-06-11	Adopté CÉ/2024-25-27	Il est approuvé les modifications du plan de lutte 2024-2025.
2 Adoptions du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	2024-09-23 2025-04-23	Adopté CÉ/2024-25-06 CÉ/2024-25-21	Il est adopté d'adopter le plan de lutte 2024-2025 tel que présenté avec modifications à apporter.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)			
Approbation des contributions financières exigées			
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	2025-04-23	Approuvé CÉ/2024-25-22	Il est proposé que le montant maximum pour les cahiers d'activités est de 70\$ par niveau pour l'année scolaire 2025-2026 .
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	2025-06-11	Approuvé CÉ/2024-25-28	Il est proposé que les listes soient approuvées telles que présentées pour chaque niveau.
Approbation des règles de fonctionnement des services de garde	2024-09-23	Approuvé CÉ/2024-25-08	Il est résolu que les frais de garde régulier et sporadique du service de garde soient augmentés à 9,50 \$ et les frais de garde des journées pédagogiques soient augmentées à 16,20 \$.
Approbation des règles de régie interne du conseil d'établissement	2025-01-28	Approuvé CÉ/2024-25-14	Les règles de régie interne sont approuvées pour l'année 2024-2025 avec quelques modifications apportées.
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)			
Consultation sur la modification ou la			

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions à réaliser.

révocation de l'acte d'établissement			
Consultation sur les critères de sélection de la direction			
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
Transmission de documents à l'intention des parents			

Sujet traité	Date	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Approbation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant (normes et modalités)	2024-09-23	Point reporté	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et contenus des programmes d'études			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	2025-01-28	Approuvé CÉ/2024-05-13	Il est proposé que les normes et modalités d'évaluation soient approuvées telles que présentées.
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	2024-09-23	Adopté CÉ/2024-25-05	Que les sorties éducatives sur le territoire du CSSLT soient autorisées par la direction sans faire de demande au conseil d'établissement pour l'année 2024-2025.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou	2024-09-23	Approuvé CÉ/2024-25-09	La direction adjointe présente la programmation des services complémentaires 2024-2025.

d'éducation populaire pour les centres)			
Comité EHDAA CSSLT	2024-09-23	Information	La direction communique de l'information ce sur comité et informe de la rencontre annuelle qui se tiendra le 3 octobre 2024.
Consultation des parents	2025-01-28	Information	3 <sup>e</sup> rencontre de fait. Prochaine rencontre, fin avril 2025.
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			

Sujet traité	Date	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation des services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			
Approbation des campagnes de financements pour les deux écoles	2024-09-23	Approuvé (Questions diverses)	En début d'année : École de la Petite-Ourse : Vente de fromage et vente de pointes de pizza. École de la Grande-Ourse : Vente de repas chauds
	2025-01-28	Approuvé CÉ/2024-25-15	École de la Grande-Ourse : Vente de sacs de Popcorn Approuvé les prochaines campagnes sans passer par le conseil d'établissement d'ici juin 2025.
Approbation de la cotisation volontaire au Club des Petits déjeuners	2024-09-23	Approuvé CÉ/2024-25-07	Sur une base volontaire, les parents sont invités à contribuer volontairement à donner 10 \$ par élève pour l'année 2024-2025.
Approbation des sorties scolaires des deux écoles	2025-04-23	Approuvé CÉ/2024-25-23	Il est proposé d'approuver les demandes suivantes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préscolaires 4 et 5 ans de l'école de la Petite-Ourse : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activités au Témiscamingue.</li> </ul> </li> <li>- Les élèves du 1<sup>er</sup> cycle de l'école de la Petite-Ourse : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centre Méga de Rouyn-Noranda et au Mc Donald.</li> </ul> </li> <li>- Le 2<sup>e</sup> cycle et les élèves de 5<sup>e</sup> année de l'école de la Grande-Ourse : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sc Nord, Sudbury.</li> </ul> </li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves de 6<sup>e</sup> année de l'école de la Grande-Ourse : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activités dans la région.</li> </ul> </li> </ul>
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			

Sujet traité	Date	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			
Demande en investissement	2025-01-28	En consultation	La direction adjointe présente les demandes d'investissements telles que reçues pour les deux écoles.
Budget annuel de l'établissement			
Budget initial 2024-2025 (Conseil d'établissement)	2024-09-23	Adopté CÉ/2024-25-04	La direction adjointe informe aux membres le budget initial. Il est de 600\$.
	2025-04-23	Adopté CÉ/2024-25-20	Les fonds restant après les frais du souper, seront séparés et serviront pour récompenser les élèves des deux pavillons.
Approbation des modalités de gestion des appareils mobiles personnels dans l'école			

Sujet traité	Date	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			
Lecture et adoption de l'ordre du jour de l'assemblée générale annuelle	2024-09-23	Approuvé AGA/2024-25-01	



Lecture et adoption des ordres du jour des séances ordinaires	2024-09-23 2024-11-26 2025-01-28 2025-04-23 2025-06-11	Approuvés CÉ/2024-25-01 Annulé CÉ/2024-25-11 CÉ/2024-25-18 CÉ/2024-25-25	
Adoption du procès-verbal de la dernière assemblée générale annuelle	2024-09-23	Adopté AGA/2024-25-02	
Adoption des procès-verbaux des séances ordinaires	2024-09-23 2024-11-26 2025-01-28 2025-04-23 2025-06-11	Approuvés CÉ/2024-25-02 Annulé CÉ/2024-25-12 CÉ/2024-25-19 CÉ/2024-25-26	
Élection des parents au conseil d'établissement	2024-09-23	Pas d'élections Accepté	Les nouveaux membres sont : - Kamel Boubaker; - Audrey Hamelin; - Priscilla Séguin; - Vianick Perron.
Élection d'une représentante au comité de parents	2024-09-23		Madame Esther Rouillard sera représentante au comité de parents du CSSLT 2025-2026.
Élection d'un substitut au comité de parents	2024-09-23		Aucun substitut n'a été nommé.
Élection d'une présidente	2024-09-23	Accepté	Esther Rouillard Fin du mandat de 2 ans en juin 2025.
Élection d'une vice-présidente	2024-09-23	Accepté	Kamel Boubaker Fin du mandat de 2 ans en juin 2026
Élection d'une secrétaire	2024-09-23	Accepté	Josée Aumond, enseignante en 2 <sup>e</sup> année
Nomination du représentant de la communauté	2024-09-23	Accepté	Vianick Perron Mandat d'un an.
Calendrier des séances ordinaires du conseil d'établissement	2024-09-23	Adopté CÉ/2024-25-03	Les séances ordinaires se feront à tous les mardis : - 26 novembre 2024 - 28 janvier 2025 - 15 avril 2025 - 11 juin 2025 Chaque séance ordinaire débute à 18 h 30, sauf la dernière qui débutera à 17 h 30.
Rapport annuel de gestion du conseil d'établissement 2024-2025	2025-06-11	Approuvé CÉ/2024-25-29	
Levée de l'assemblée générale annuelle	2024-09-23	Adopté et résolu unanimement AGA/2024-25-03	
Levée de chaque séance ordinaire du conseil d'établissement	2024-09-23 2024-11-26	Approuvés et résolu unanimement CÉ/2024-25-10 Annulé	

	2025-01-28 2025-04-23 2025-06-11	CÉ/2024-25-17 CÉ/2024-25-24 CÉ/2024-25-31	
Critères d'inscription 2025-2026			
Formation pour les nouveaux membres du conseil d'établissement			
Semaine des enseignants et du personnel des écoles	2025-01-28	Consultation	La direction adjointe informe que la 31 <sup>e</sup> édition de la Semaine des enseignants et des enseignantes se tiendra du 4 au 7 février 2025.
Semaine de la persévérance scolaire 2024-2025	2025-01-28	Information	La semaine se tiendra du 10 au 14 février 2024. Quelques activités ont eu lieu pour souligner la persévérance scolaire.
Organisation scolaire 2025-2026	2025-04-23	Consultation	École de la Petite-Ourse : 49 élèves à venir École de la Grande-Ourse : 62 élèves à venir
Photographe scolaire 2025-2026	2025-04-23	Consultation	La direction adjointe présente plusieurs noms de photographes. Le choix est de poursuivre avec Madame Marie-Andrée Macameau.
Vécus de l'école de la Petite-Ourse	2024-09-23 <del>2024-11-26</del> 2025-01-28 2025-04-23 2025-06-11	Information	<b>Rencontres et partages :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pique-nique avec les parents rencontre de début d'année;</li> <li>• Visite intergénérationnelle au Pavillon (cartes, chansons et bricolages).</li> </ul> <b>Moments festifs :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Journée pyjama;</li> <li>• Bingo;</li> <li>• Rallye;</li> <li>• Halloween (collecte de bonbons et parade);</li> <li>• Saint-Valentin;</li> <li>• Fête d'hiver avec l'École de la Grande-Ourse;</li> <li>• Beach Party pizza.</li> </ul> <b>Sorties et découvertes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorties culturelles au Rift;</li> <li>• Cinéma (récompense SCP);</li> <li>• Tire d'érable sur la neige (SCP);</li> <li>• Sorties de fin d'année;</li> <li>• Visite des classes pour la transition scolaire.</li> </ul> <b>Créativité et expression :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Photographie scolaire;</li> <li>• Concours de la mascotte du transport scolaire;</li> <li>• Atelier « La Jungle de M. Mario ».</li> </ul>

			<b>Reconnaissance et valeurs :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lancement du tableau d'honneur basé sur les 3 valeurs SCP;</li> <li>• Semaine de la persévérance;</li> <li>• Mois de l'alimentation;</li> <li>• Semaine du personnel.</li> </ul> <b>Activités spéciales :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fondue au chocolat à Pâques;</li> <li>• Olympiades d'Étoile-du-Nord;</li> <li>• Visite des élèves de 2e à la Grande-Ourse;</li> <li>• Social d'élèves.</li> </ul>
Vécus de l'école de la Grande-Ourse	2024-09-23 2024-11-26 2025-01-28 2025-04-23 2025-06-11	Information	<b>Activités festives et rassembleuses :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pique-nique de la rentrée;</li> <li>• Halloween : danse, bingo et films;</li> <li>• Chant collectif et spectacle du 20 décembre;</li> <li>• Dîner de Noël préparé par les élèves de 6e année;</li> <li>• Fête « Fait briller ton talent ».</li> </ul> <b>Culture et expression :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorties culturelles au Rift;</li> <li>• Projet « Semons le bonheur »;</li> <li>• Exposition orale sur un personnage historique (4e année);</li> <li>• Activité artistique « La Jungle de M. Mario ».</li> </ul> <b>Leadership et implication des élèves :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Messages du matin à l'intercom (6e année);</li> <li>• Guitare au Pavillon (6e année);</li> <li>• Marche du midi encadrée.</li> </ul> <b>Sports et plein air :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dodgeball élèves vs personnel;</li> <li>• Jeux d'eau municipaux;</li> <li>• Classe extérieure;</li> <li>• Patinage;</li> <li>• Sortie de ski alpin (6e année);</li> <li>• Sortie de ski de fond à Laniel (5e année);</li> <li>• Projet Kilotrot (6e année);</li> <li>• Mini-volleyball (5e année), ballon-écheq (3e année);</li> <li>• Olympiades d'Étoile-du-Nord à Nédélec;</li> <li>• Soccer du 30 mai et mini-volley du 2 mai.</li> </ul>

			<b>Transitions et découvertes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Départ du RAID à Rouyn-Noranda (6e année);</li> <li>Visite du secondaire pour les finissants;</li> <li>Participation à l'Expo agricole du 30 m.ai</li> </ul>
Service de garde Étoile-du-Nord	2024-09-23	Information	Inscription de 32 élèves dont plus de 17 régulières. Pour un total de 20 à 23 élèves par soir. Vu le nombre d'enfants, une deuxième personne adulte se joint à l'éducatrice pour respecter le protocole établi selon la régie interne du SDG. Une clientèle de préscolaire et 1 <sup>er</sup> cycle).
	2025-01-28		Nous comptons 12 élèves par soir. Marie-Anne Lavoie n'est plus responsable du service de garde, c'est maintenant Stéphanie Caron jusqu'en juin.
	2025-04-23		Nous comptons une dizaine d'enfants par soir.
	2025-06-11		Belle fin d'année au service de garde!
Calendrier scolaire 2025-2026	2025-06-11	Information	La direction adjointe nous présente le prochain calendrier scolaire.

## 2.3 Résultats obtenus

*Aucuns.*

## Annexes

*Aucunes.*